|  |  |
| --- | --- |
|  | simb_rep_col  [Risultati immagini per logo progetto erasmus plus ka1](http://www.google.it/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjQ6rK-4fbbAhVP46QKHROJAWQQjRx6BAgBEAU&url=http://www.icaquileia.gov.it/GetContent.aspx?ID=D492F688-418A-4571-87DF-79AA662E5187&TM=V&IM=a20f5369-d4ff-4740-8ecc-d6bd16eb5202&psig=AOvVaw0h_QVJtvjyNVmH5XQKYmk0&ust=1530289149785165)logo_cse Istituto Comprensivo Augusto Scocchera  via Cadore 1 – 60123 Ancona – tel. 071 52646 – *fax 071 52565*  e-mail anic81100g@istruzione.it – anic81100g@pec.istruzione.it- URL [www.augustoscocchera.it](http://www.augustoscocchera.it) |

**DOMANDA DI ISCRIZIONE alla Scuola dell'infanzia**

Al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo Augusto Scocchera

I dati riportati nel presente modello assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi delìgli artt. 46-75-76 del DPR 445/2000

\_l\_ sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di ⬜ padre ⬜ madre ⬜ tutore

|  |
| --- |
| dell’alunn \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ⬜ M ⬜ F  Cognome e nome |
|  |

**CHIEDE**

l’iscrizione dell\_ stess\_ per l’anno scolastico **2022-2023** alla seguente scuola dell’infanzia:

(in caso di più opzioni esercitate indicare la priorità della scelta)

🞏 **“Acquario”** 🞏 **“Casa dei bambini”** 🞏 **“Anna Freud”**  🞏 **“Massignano”**

(Metodo Montessoriano)

A tal fine **dichiara**, in base alle norme sullo snellimento dell’attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l’alunn\_ | |  | | | | | |  |  | | |
| Cognome e nome |  | | | Codice fiscale | |
| è nat\_ | a | |  | | | il |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - è cittadin\_ |  | Italian\_ |  | stato estero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | data permesso di soggiorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

- è residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_) in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- proviene dalla scuola/dal nido \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* che la propria famiglia, oltre all’alunno, è composta da (anche se non conviventi):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cognome e nome** | **Luogo e data di nascita** | **Grado di parentela** |

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ padre

2.\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ madre

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fratello/sorella\*

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fratello/sorella\*

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* il fratello/sorella frequenterà per l’A.S. 2022/2023 lo stesso Istituto lo stesso plesso

|  |
| --- |
| - alunno con disabilità o DSA SI ⬜ NO ⬜  Ai sensi del DPR del 24/02/1994 i Genitori degli alunni diversamente abili devono allegare alla presente  domanda la diagnosi funzionale o un certificato rilasciato da uno psicologo o da un medico specialista.  Si allega: □ Diagnosi funzionale □ Certificato medico □ Altro ……………………..  - di non aver presentato domanda di iscrizione in altra scuola. |
|  |

**ALUNNO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il sottoscritto, sulla base delle opportunità educative offerte dalla scuola presenti nel Piano triennale dell’offerta formativa, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti che potrebbero non permettere l’accettazione piena di tutte le richieste (nel rispetto dei criteri fissati dal Consiglio d’Istituto)

**chiede**

che la/il bambina/o venga ammessa/o alla frequenza secondo il seguente orario:

⬜ orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali

(dalle ore 8:00 alle ore 16:00 – dal lunedì al venerdì)

⬜ orario ridotto delle attività educative solo antimeridiano

(dalle ore 8:00 alle ore 13:00 – dal lunedì al venerdì)

**Se il numero delle richieste consentirà l’attivazione di una sezione con orario**

**antimeridiano, tale scelta non sarà modificabile in corso d’anno.**

**N.B.** Gli orari possono subire variazioni qualora l’assegnazione delle risorse umane lo rendesse necessario.

⬜ **Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata** *(per i nati dal 1° gennaio 2020 al 30 aprile 2020)*

L’accoglienza è subordinata a quanto disciplinato dall’art. 2, comma 2 del D.P.R. 89/2009 e dalla

C.M. 18902 del 7/11/2018, in particolare alla precedenza dei nati che compiono i tre anni entro il 31/12/2022

**COMUNICAZIONI E RICHIESTE DEI GENITORI [[1]](#footnote-1)**

|  |
| --- |
| DATI DEL SECONDO GENITORE (esercente la patria potestà) **□** padre **□** madre □ altro………………  Cognome ….......................................... Nome …........................................................ sesso **□** M **□** F  nato/a ................................... il …....................................... prov/stato estero ......................................  cittadinanza …............................................... codice fiscale .................................................................. residente a …...........................................in via/piazza …............................................................ n. …. telefono fisso …............................. cellulare ….................................... e-mail …................................. |

**a.** Comunicazioni relative a: allergie, stato di salute, situazioni familiari particolari la cui conoscenza

può aiutare il docente a comprendere meglio i bambini

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**­

**b.** Alunnoche gradiremmo si trovasse nella stessa classe di nostro figlio: tale scelta deve essere condivisa

con l’altra famiglia

**N.B. Si ricorda che tale opzione sarà accolta nel rispetto delle priorità previste per i criteri che presiedono la**

**formazione delle classi.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**c.** Adesione al Patto formativo di corresponsabilità SI ⬜ NO ⬜

Con la richiesta di iscrizione si sottoscrive per adesione, ex lege, il Patto formativo di corresponsabilità.

**d.** Con la firma del presente modulo d’iscrizione la famiglia garantisce di aver fornito e di continuare a fornire

alla scuola informazioni vere e non reticenti aventi valore di autocertificazione presso la P.A., ai sensi del

D.P.R. 445/2000. In caso di variazioni delle dichiarazioni rese, queste devono essere tempestivamente

comunicate alla scuola in data certa.

Si precisa che, soprattutto nei casi di famiglia non unita, è necessario che i documenti siano firmati da

entrambi i genitori esercenti funzioni.

**e.** Prevenzione sanitaria

Con la firma del presente modulola famiglia si impegna a comunicare immediatamente alla scuola

situazioni relative a malattie contagiose, o in incubazione o in atto. La riammissione è condizionata da

certificazione medica, ai sensi della L. Reg. n. 8 del 18/4/2019.

**f.** Presenza nel territorio di figure parentali entro il secondo grado di cui indicare la residenza (per i fuori zona) o del lavoro di uno dei genitori (indicare l’indirizzo della sede lavorativa).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**­

**Esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica per l’intero corso di studi, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l’anno successivo entro il termine delle iscrizioni**

ALUNNO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l’insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all’accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta dell’autorità scolastica in ordine all’esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all’atto dell’iscrizione ha effetto per l’intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l’iscrizione d’ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nella modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica ⬜

Scelta di **non** avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica ⬜

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**Art. 9** n.. 2 dell’Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1884, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell’11 febbraio 1929:

*“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola l’insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.*

*Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.*

*All’atto dell’iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell’autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.*

Firma di autocertificazione

Data­­­ ­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Leggi 15/68, 127/97, 131/98, DPR 445/2000)

da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all’impiegato della scuola

**N.B. Le firme apposte nel presente modulo da parte di un esercente la patria potestà sono rese recependo le disposizioni di cui agli artt. 316 (responsabilità genitoriale) 337 ter (provvedimenti riguardo ai figli) e 337 quater (affidamento a un solo genitore e opposizione all’affidamento condiviso) del Codice Civile.**

**Alla luce delle suddette disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, infatti, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora, dunque, la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell’Istituzione Scolastica sia stata condivisa.**

I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione ad entrambi i genitori (SI) o soltanto all’affidatario (NO) SI ⬜ NO ⬜

DELIBERA n. 5/4 C.I. del 20/12/2021

Qualora le domande d’iscrizione fossero in esubero rispetto alla disponibilità (lista d’attesa), saranno seguiti i seguenti criteri di priorità (fatta accezione per la scuola primaria ad indirizzo montessoriano per la particolare specificità del metodo adottato), fermo restando la precedenza assoluta per i minori diversamente abili residenti nell’ambito territoriale dell’Istituto:

1)Appartenenza al bacino d’utenza d’istituto, così come specificato dallo stradario comunale (\*residenza anagrafica del bambino, intendendo, in caso di affido condiviso, l’indirizzo di prevalente collocazione del minore) - **punti 4**

2)Appartenenza al bacino d’utenza del plesso, residenza anagrafica del bambino. Lo stradario comunale si limita a fornire la territorialità d’istituto, pertanto, ai fini della precisa individuazione del bacino d’utenza del plesso, si rimanda alla minore distanza residenza anagrafica - scuola, entro i1500 m. percorribili a piedi, così come calcolabili attraverso il programma Tuttocittà Ancona, rinvenibile su Internet - **punti 16**

3)Presenza di almeno un fratello frequentante nell’A.S. 2022/2023 lo stesso plesso - **punti 8** non cumulabili (con riguardo alle scuole primaria e secondaria “Conero”, l’edificio ospitante, relativamente a questo punto, si considera come un unico plesso, così come per il plesso “Montessori” che ospita la Scuola dell’Infanzia “Casa dei Bambini” e la Scuola Primaria “Montessori”).

4)Presenza di almeno un fratello frequentante nell’A.S. 2022/2023 un altro plesso dell’istituto - **punti 2** non cumulabili (non cumulabile con il punto 3).

5)Concomitanza del bacino di utenza relativamente a gradi di istruzione contigui secondo il seguente prospetto – **punti 1**

Acquario🠪Primaria di Pietralacroce🠪Secondaria Conero; A. Freud🠪Primaria Conero🠪Secondaria Conero

6)Non appartenenza al bacino d’utenza dell’Istituto: per la residenza nel territorio di figure parentali (indicare la residenza) fino al secondo grado e/o sede lavorativa (indicare l’indirizzo) di almeno un genitore - **punti 1** (non cumulabili tra loro).

7) Solo in casi eccezionali, riferiti a minori adottati, sulla base di copiosa documentazione da parte di esperti e insegnanti attestante la necessità di permanere, per quanto possibile, nel gruppo dei pari con i quali si è condivisa la precedente esperienza scolastica, l’Ufficio di Dirigenza valuterà l’opportunità di accogliere l’istanza conferendole precedenza assoluta.

8)Gli alunni residenti nelle frazioni di Poggio e Massignano hanno la precedenza per la scuola dell’Infanzia Acquario, qualora il plesso di Massignano non raggiunga un numero di iscritti utile all’apertura.

9)A parità di punteggio: precedenza all’alunno di maggiore età.

Per la scuola dell’Infanzia i neoiscritti con età anagrafica maggiore hanno la precedenza, purché residenti nel bacino d’utenza del plesso. In particolare i neoiscritti non rientranti nel plesso di competenza, per esubero di iscrizioni, le cui famiglie decidano di iscriverli in un altro plesso dell’Istituto, nel successivo anno scolastico, qualora permanga la volontà di ritornare nel plesso spettante, avranno la precedenza sui nuovi neoiscritti. Per la scuola dell’Infanzia “Casa dei bambini” a metodo montessoriano, la precedenza per gli alunni diversamente abili prescinde dalla territorialità. Eventuali situazioni eccezionali (trasferimenti di plesso all’interno dell’anno scolastico o da altri Istituti, relativamente allo stesso settore…) saranno valutati dal D.S. previo parere del referente Commissione Formazione Classi e sentite le insegnanti di sezione.

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

**CHI SIAMO**

La Scuola è il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** dei dati personali che Lei (Interessato) ci comunica con la modulistica cartacea o ci invia tramite gli strumenti del web, sia al momento dell’iscrizione che durante l’anno scolastico.

Il **RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI** (o *Data Protection Officer -DPO*) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all’applicazione del Regolamento.

**COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI** (Categorie dati, obbligo legale/contrattuale, requisito necessario)

Di solito richiediamo e trattiamo soltanto «dati personali» comuni; in alcuni casi è necessario trattare anche “dati particolari” e sarà cura del personale di segreteria comunicare a Lei e ai suoi familiari tutte le informazioni necessarie. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario sia per l’iscrizione, sia per poter usufruire dei servizi forniti dalla Scuola.

**PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI** (Finalità)

I Suoi dati personali sono richiesti per finalità come l’istruzione e la formazione degli studenti, ma anche per il monitoraggio dei progressi conseguiti, il comportamento, le assenze e i motivi delle assenze, l’autenticazione e la gestione degli accessi, la valutazione della qualità dei servizi erogati, l’adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza.

Se richiesto, possiamo anche trattare i dati relativi ai bisogni educativi speciali, comprese esigenze e classificazione, le informazioni sulla salute, le allergie, i farmaci e le diete.

Dobbiamo gestire anche gli scambi culturali, i viaggi d'istruzione e i servizi informatici; in questi casi è possibile che i Suoi dati personali o quelli dello studente, siano comunicati alle aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate Responsabili Esterne e istruite a trattare i dati in massima sicurezza.

Possiamo attivare il servizio di comunicazione tramite sms o e-mail soltanto con il Suo consenso, che può concedere indicando i recapiti nella modulistica che le sarà consegnata. Se altri familiari devono ricevere informazioni sullo studente, è necessario fornire sempre il Suo consenso e autorizzarli.

La liberatoria è necessaria per autorizzarci a pubblicare su giornali, su dépliant o sul web, le foto o i video dei momenti positivi degli studenti per la finalità di promozione e pubblicizzazione degli eventi organizzati dalla Scuola.

**COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI** (Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici dell’Istituto, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili a evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud, ma con i data center posizionati esclusivamente in Italia. Soltanto il personale autorizzato dal Titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi.

Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

**DOVE E A CHI** **FINISCONO I VOSTRI DATI** (Comunicazione a terzi e categorie di destinatari)

I Suoi dati sono comunicati agli altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, non saranno mai diffusi e non saranno comunicati senza il Suo consenso.

I Suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell’Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all’Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

**QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI** (Periodo di conservazione)

Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate.

**QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI**

Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che riguardano Lei o la Sua famiglia. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra scuole e tra enti pubblici.

**COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI**

A volte l’evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati.

Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure inviare una richiesta utilizzando il modulo di Richiesta di Accesso ai dati, scaricabile all’indirizzo sotto riportato.

Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo all’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati, sull'esercizio dei sui diritti e sulla disciplina normativa in materia sono disponibili ai seguenti indirizzi web:

|  |  |
| --- | --- |
| Pagina web GDPR di Istituto | http://www.scuola-ripe.gov.it/trecastelli/privacy.html |
| Modulo di richiesta di accesso ai dati | http://www.scuola-ripe.gov.it/trecastelli/modulistica.html |
| Garante italiano della protezione dei dati | <http://www.garanteprivacy.it> |
| Pagina informativa GDPR – GPDP | <https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue> |
| Privacy a Scuola - opuscolo GPDP | https://www.garanteprivacy.it/scuola |

**AGGIORNAMENTI**

L’Informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano.

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l’Informativa potrà essere revisionata e integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella *home page* del sito web dell’Istituto.

🞎 Presto il consenso 🞎 Nego il consenso

Ancona, lì

Firma

(nel caso di minore entrambi i genitori/tutore)

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO/AUTORIZZAZIONE PER PUBBLICAZIONE**

**FOTO/VIDEO/AUDIO/UTILIZZO DATI**

I sottoscritti Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Genitori/Tutore di Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Frequentante la classe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della Scuola\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a a partecipare a tutte le attività proposte dall’Istituto in orario curricolare o extracurricolare; tali attività riguardano tutti gli eventi sportivi, gli eventi legati a Progetti Territoriali, Nazionali ed Europei a cui l’Istituto aderisce, tutti i concorsi, bandi e gare a cui l’Istituto partecipa.

Pertanto si autorizza la pubblicazione di foto, video e audio, in ogni caso l’utilizzo dell’immagine del minore presente agli eventi per l’eventuale pubblicazione sul sito della Scuola, siti sportivi, social Facebook, Youtube, emittenti locali e testate giornalistiche varie e il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR di cui al Reg. UE 679/2016. Il consenso è prestato o autorizzato dai titolari della responsabilità genitoriale se il minore ha un’età inferiore ai 16 anni, ai sensi dell’art. 8 c.1 del GDPR.

L’eventuale pubblicazione di cui sopra è da intendersi a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d’autore.

Si autorizza la conservazione delle foto, video e audio negli archivi informatici del Titolare e si prende atto che le finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere informativo, eventualmente promozionale e per uso istituzionale.

**Firma di entrambi i Genitori Tutore del minore**

………………………………………………………………… ……………………………………………..

…………………………………………………………………

La presente liberatoria/autorizzazione sarà valida per l’intero percorso scolastico del minore all’interno dell’Istituto, potrà essere revocata in ogni momento, anche ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell’art. 34 del GDPR, con comunicazione scritta da inviare a:

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO: ISTITUTO COMPRENSIVO “A. SCOCCHERA**

Sede: VIA CADORE, 1 - ANCONA

Tel. / FAX: 07152646

e-mail / PEC: anic81100g@istruzione.it

Sito web: [www.augustoscocchera.it](http://www.augustoscocchera.it)

**RESPONSABILE PROTEZIONE DATI:** Morolabs Srl - Riferimento: Scuola

Tel. / FAX: 071.9030585 / 071.2210025

e-mail / PEC: dpo@morolabs.it / morolabs@legalmail.it

1. Si ricorda che le informazioni richieste sono utili per tutelare il bene superiore del bambino.

   Tali informazioni rimangono riservate nel rispetto della normativa vigente. [↑](#footnote-ref-1)